



## **E-SOL | Serviços Online**

### **Guia do Usuário**

#### **Índice**

**1 – O que é o aplicativo “SOL – Serviços Online” e a quem se destina?**

**2 - Acesso.**

**2.1 – Cadastro**

**2.2 – Fazer Login**

**2.3 – Redefinir Senha**

**3 - Serviços - Menu do Usuário**

**3.1 – Perfil**

**3.1.1 – Editar**

**3.1.2 – Mudar Senha**

**3.2 – Serviços**

**3.2.1 – Bolsa de Empregos**

**3.2.1.1 – Cadastrar Anúncio**

**3.2.1.2 – Meus Anúncios**

**3.2.1.3 – Listar Currículos**

**3.2.1.4 – Listar Vagas**

**3.2.2 – Eventos**

**3.2.2.1 – Ativos**

**3.2.2.2 – Minhas Inscrições**

**3.2.2.3 – Meus Certificados**

**3.2.3 – E-SIC**

**3.2.3.1 – Requerimento**

**3.2.3.2 – Minhas Solicitações**

**3.2.4 – Contato**

**3.2.4.1 – Comunicado Ausência**

**3.2.4.2 – Controladoria**

**3.2.4.3 – Denúncia**

**3.2.4.4 – Ética**

**3.2.4.5 – Eventos**

**3.2.4.6 – Financeiro**

**3.2.4.7 – Fiscalização**

**3.2.4.8 – Informática**

**3.2.4.9 – Jurídico**

**3.2.4.10 – Letra Legível**

**3.2.4.11 – Licitação**

**3.2.4.12 – Ouvidoria**

**3.2.4.13 – Registro**

**3.2.4.14 – Seccional Norte**

**3.2.4.15 – Seccional Oeste**

**3.2.4.16 – Seccional Serrana**



## **E-SOL | Serviços Online**

### **Guia do Usuário**

**3.2.4.17 – Seccional Sul**

**3.2.4.18 – Seccional Vale Itajaí**

**3.2.4.19 – Sugestões**

**4 - Comunicar ao CRF, caso parte desse guia apresente alguma inconsistência**



## E-SOL | Serviços Online Guia do Usuário

### 1 – O que é o aplicativo “SOL – Serviços Online” e a quem se destina?

Consiste em uma ferramenta destinada a disponibilizar serviços online a classe farmacêutica e ao público em geral.

### 2 - Acesso

#### 2.1 – Cadastro

O acesso ao e-SOL, será a partir do **Portal do CRF**, menu “**Serviços**”, “**Serviços Online**”, url: [<http://srv.crfsc.gov.br/servicos/>](http://srv.crfsc.gov.br/servicos/) “**Imagem-01**”. A tela de login, requer a entrada de dados para os usuários já cadastrados. Para o primeiro acesso, antes faz-se necessário o procedimento de cadastro, pelo botão azul no canto inferior esquerdo. Para maiores informações, consultar na parte superior da tela botão verde “**SOL | Guia Usuário**”.

Login Serviços **SOL | Guia Usuário** ⓘ

  
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SANTA CATARINA

Esqueceu a senha? Para redefinir outra,  
clique [aqui](#).

**Cadastro** ⓘ **Acessar** →

Imagem-01



## E-SOL | Serviços Online Guia do Usuário

### 2.1 – Cadastro – Cpl

Para se ter acesso aos serviços ativos, obrigatoriamente deverá se cumprir as **quatro etapas** descritas a baixo.

1- **Cadastrar-se** no sistema, inserindo os dados requeridos, ler o [Termos de Uso e Política de Privacidade](#), marcar que está ciente e de acordo;

2- **Efetivar o cadastro**, clicando no botão em verde no rodapé direito da tela “Cadastrar” “Imagem-02”.

3- **Confirmar cadastro** na caixa de entrada do e-mail digitado. O envio da mensagem poderá levar mais que 10 minutos, caso demore muito mais que isso, verifique sua caixa de spam;

4- **Fazer login** e desfrutar das ferramentas disponíveis.

**Nome:**

**Sobrenome:**

**Login:**

**Email:**

**Confirme o Email:**

**Cidade:**

**Senha:**

**Confirmar Senha:**

**Importante**  
Ao efetivar seu cadastro, você declara estar ciente e de acordo com nossos [Termos de Uso e Política de Privacidade](#).

Li e estou de acordo com os termos de uso e com a política de privacidade.

**Cadastrar** ✓

Imagem-02



## E-SOL | Serviços Online Guia do Usuário

### 2.2 - Fazer Login

Pela url já apresentada no item "2 – Acesso", a tela de login "Imagem-01" requer a entrada de dados para os usuários já cadastrados. Depois de ter sido digitado o login e a senha, poderá ser clicado no botão em verde no rodapé direito da tela "Acessar".

### 2.3 – Redefinir senha

Clique na opção "Esqueceu a senha? clique aqui" da "Imagem-03".

Imagem-03

### 2.3 – Redefinir senha - Cpl

Entre com o e-mail cadastrado na "Imagem-02", que será enviado uma mensagem com seu login e uma url para redefinição de nova senha. O envio do e-mail poderá levar mais que 10 minutos para chegar, caso demore muito mais que isso, verifique sua caixa de spam. Se mesmo depois de 1 hora, não chegar, basta comunicar com exatidão sua situação pelo formulário da url: [<http://w3.crfsc.gov.br/contato-informatica/>](http://w3.crfsc.gov.br/contato-informatica/).

Imagem-04



## E-SOL | Serviços Online Guia do Usuário

### 3 - Serviços - Menu do Usuário

Já logado, será disponibilizado as opções disponíveis conforme, “Imagem-05”.

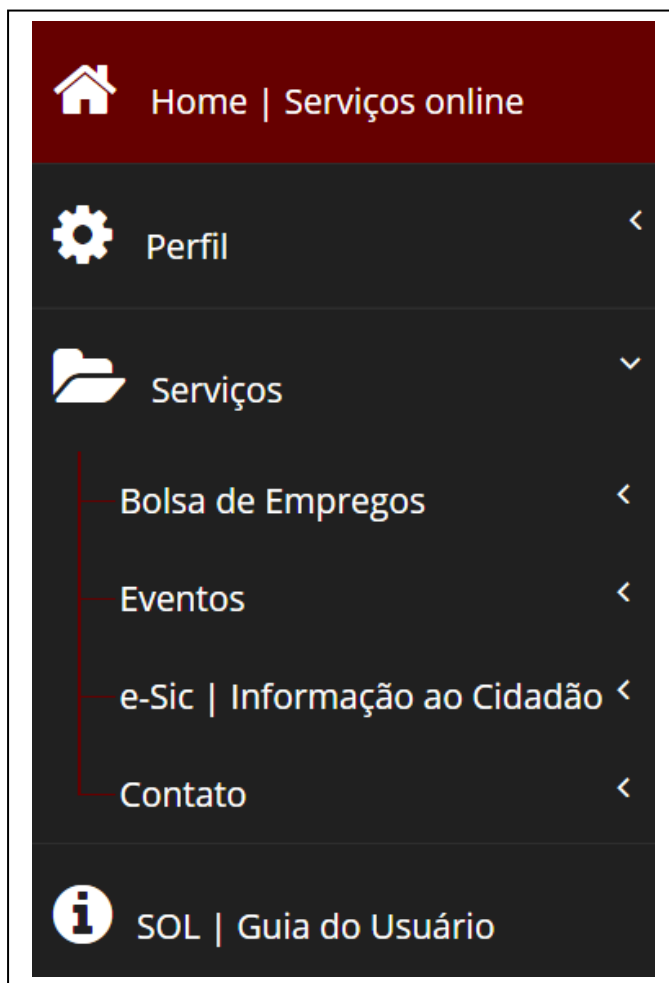


Imagem-05



## E-SOL | Serviços Online

### Guia do Usuário

#### 3.1 – Perfil

##### 3.1.1 – Editar

A qualquer momento o perfil poderá ser atualizado.

### Editar Perfil

**Nome:**

**Login:**

**Email:**

**Confirme o Email:**

**Cidade:**

**Foto Perfil:**

 No file selected.

Imagem-06

##### 3.1.2 – Mudar Senha

A mudança só poderá ser feita depois de ser inserida a senha atual.

### Alterar Senha

**Nova Senha:**

**Confirmar Nova Senha:**

**Senha Atual:**

Imagem-07



## E-SOL | Serviços Online Guia do Usuário

### 3.2 – Serviços

#### 3.2.1 – Bolsa de Empregos

##### 3.2.1.1 – Cadastrar Anúncio

##### 3.2.1.1.1 – Pessoa Física

Inserir os dados requeridos de forma completa.

The screenshot shows a web form titled "PF | Cadastro de Currículo". It contains the following fields and elements:

- Habilidade:** A dropdown menu with "Farmacêutico" selected.
- Cidade:** A text area with a yellow background containing the instruction: "Para selecionar mais de uma cidade mantenha a tecla **Ctrl** pressionada."
- Nome:** A list box showing a scrollable list of names: "Abdon Batista" (highlighted in blue), "Abelardo Luz", "Agrolândia", and "Agrônômica".
- Descrição:** A text area with the placeholder text "Descreva aqui os detalhes...".
- Enviar:** A blue button with a mouse cursor pointing to it.

Imagem-08

##### 3.2.1.1.2 – Pessoa Jurídica

Inserir os dados requeridos de forma completa.

The screenshot shows a web form titled "PJ | Cadastro de Vaga". It contains the following fields and elements:

- Habilidade:** A dropdown menu with "Farmacêutico" selected.
- Cidade:** A dropdown menu with "Agrolândia" selected.
- Descrição:** A text area with the placeholder text "Descreva aqui os detalhes ...".
- Razão Social:** A text area with the placeholder text "Razão Social, no mínimo 3 palavras".
- CNPJ:** A text area with the placeholder text "CNPJ".
- Enviar:** A blue button with a mouse cursor pointing to it.

Imagem-09





## E-SOL | Serviços Online Guia do Usuário

### 3.2.1.2 – Meus Anúncios

Após ser clicado no link do nome “**Imagem-10**”, será mostrado os detalhes do anúncio “**Imagem-11**”.

Nome	Cidade
José Fertig	Florianópolis

Imagem-10

### 3.2.1.2 – Meus Anúncios - Cpl

Nesta opção ainda são disponibilizados as opções de “Editar”, “Renovar” ou “Excluir”.

### Detalhes do Anúncio

- **Nome:** José Fertig
- **Cidade:** Florianópolis
- **Habilidade:** Farmacêutico
- **Data do anúncio:** 25/11/2020
- **Data da exclusão:** 25/12/2020
- **Descrição:** Procuo colocação no litoral.

[Editar](#) [Renovar](#) [Excluir](#)

Imagem-11



## E-SOL | Serviços Online Guia do Usuário

### 3.2.1.3 – Listar Currículos

Ao ser clicado no link do nome “**Imagem-12**”, será mostrado os detalhes do anúncio na “**Imagem-13**”.

Nome	Cidade
<a href="#">Anselmo Bobadilla</a>	Balneário Camboriú - Brusque - Camboriú - Itajaí - ItapemaNavegantes
<a href="#">Barbara Nogueira</a>	GuaramirimJaraguá do Sul
<a href="#">Bruno de Lai</a>	DescansoSão Miguel do Oeste
<a href="#">Carlos do Vale</a>	Balneário Camboriú - Camboriú - Itajaí - ItapemaPorto Belo
<a href="#">Cia Latino Americana de Medicamentos</a>	Joinville
<a href="#">Daniel Helgueira de Andrade Helgueira de Andrade</a>	Timbó
<a href="#">Francimar Leão Jucá</a>	ItajaiNavegantes
<a href="#">Guilherme Pinto Vargas</a>	Florianópolis - Governador Celso Ramos - PalhoçaSão José
<a href="#">Helen Tamires Gomes Santos</a>	Araranguá
<a href="#">Jbp Varela e Cia me</a>	Criciúma

Mostrando 1 / 10 de 16 registro(s)

Anterior **1** 2 Próximo

Imagem-12

Detalhes do Anúncio
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Nome:</b> Anselmo Bobadilla</li><li>• <b>Cidade:</b> Balneário Camboriú, Brusque, Camboriú, Itajaí, ItapemaNavegantes</li><li>• <b>Habilidade:</b> Farmacêutico</li><li>• <b>Data do anúncio:</b> 16/11/2020</li><li>• <b>Email:</b> a-bobadilla@hotmail.com</li><li>• <b>Descrição:</b> Farmacêutico Formado desde 2006 Experiência em Rotinas de Farmácia<ul style="list-style-type: none"><li>* Aplicação de Injetáveis</li><li>* Sngpc</li><li>* Abertura e Fechamento de Loja</li><li>* Vendas</li><li>* Organização</li><li>* Trabalho em Equipe</li><li>* Assíduo</li></ul></li></ul>

Imagem-13



## E-SOL | Serviços Online Guia do Usuário

### 3.2.1.4 – Listar Vagas

Ao ser clicado no link do nome “**Imagem-14**”, será mostrado os detalhes do anúncio “**Imagem-15**”.

Nome	⇅	Cidade	⇅
<a href="#">Raia Drogasil S/a</a>		Araranguá	
<a href="#">Farmacia Farmafe Ltda</a>		Criciúma	
<a href="#">Farma &amp; Farma Popular - Santo Antônio de Lisboa</a>		Florianópolis	
<a href="#">Farmácias São João</a>		Florianópolis	
<a href="#">Farmacia Jane Ltda</a>		São Francisco do Sul	
<a href="#">Farmácia Id Rosso</a>		Balneário Gaivota	
<a href="#">Farmacia Farmafé Ltda</a>		Criciúma	
<a href="#">Farmacias São João</a>		Balneário Camboríu	
<a href="#">Active Phamaceutica Ltda</a>		Palhoça	
<a href="#">Vida Farma Ltda</a>		Forquilha	

Mostrando 1 / 10 de 98 registro(s)

Anterior **1** 2 3 4 5 ... 10 Próximo

Imagem-14

### Detalhes do Anúncio

- **Razão Social:** Farmacia Jane Ltda
- **Cidade:** São Francisco do Sul
- **Habilidade:** Farmacêutico
- **Data do anúncio:** 24/11/2020
- **Email:** udo.jane@terra.com.br
- **Descrição:** Necessitamos de Farmacêutico com CRF ativo e experiência mínima de 6 meses para trabalhar na Praia do Ervino - São Francisco do Sul / SC  
Interessados enviar e-mail para: udo.jane@terra.com.br  
WhatsApp: (47) 99973-8400. Falar com Udo

Imagem-15



## E-SOL | Serviços Online Guia do Usuário

### 3.2.2 – Eventos

#### 3.2.2.1 – Ativos

Ao ser clicado no link do nome “**Imagem-16**”, será mostrado os detalhes do evento na “**Imagem-17**”.

Eventos Abertos			
Nome	Data	Cidade	Palestrante
<a href="#">Farmacologia nas doenças de inverno</a>	07/07/2020	ON-LINE	Vânia floriani noldin

Imagem-16

#### 3.2.2.1 – Ativos - Cpl

Detalhes do Evento	
Nome:	Farmacologia nas doenças de inverno
Carga Horária:	2
Data:	07/07/2020
Cidade:	ON-LINE
Local:	Online com início às 20h pela Plataforma Google Meet
Google Maps:	<a href="#">Visualizar</a>
Palestrante:	Vânia floriani noldin
Limite de Participantes:	250
Descrição:	20h - Farmacologia nas doenças de inverno  Duas horas antes do evento você receberá por e-mail o link de acesso ao curso.

[Quero me inscrever](#) [Confirmar](#)

Imagem-17



## E-SOL | Serviços Online Guia do Usuário

### 3.2.2.2 – Minhas Inscrições

Ao ser clicado no link do nome “**Imagem-16**”, será mostrado os detalhes do evento na “**Imagem-17**”.

Minhas Inscrições			
Nome	Data	Cidade	Palestrante
<a href="#">Farmacologia nas doenças de inverno</a>	07/07/2020	ON-LINE	Vânia floriani noldin

Imagem-18

### 3.2.2.2 – Minhas Inscrições – Cpl

Ao ser clicado no link visualizar abaixo, será mostrado o local do evento.

Detalhes do Evento	
Nome:	Farmacologia nas doenças de inverno
Carga Horária:	2
Data:	07/07/2020
Cidade:	ON-LINE
Local:	Online com início às 20h pela Plataforma Google Meet
Google Maps:	<a href="#">Visualizar</a>
Palestrante:	Vânia floriani noldin
Limite de Participantes:	250
Descrição:	20h - Farmacologia nas doenças de inverno  Duas horas antes do evento você receberá por e-mail o link de acesso ao curso.

Imagem-19



## E-SOL | Serviços Online Guia do Usuário

### 3.2.2.3 – Meus Certificados

Meus Certificados			
Nome	Data	Cidade	Palestrante
<a href="#">Farmacologia nas doenças de inverno</a>	07/07/2020	ON-LINE	Vânia floriani noldin
<a href="#">Alergias - Abordagem farmacológica e assistência farmacêutica</a>	09/07/2020	ON-LINE	Sarai Hess

Imagem-20

### 3.2.2.3 – Meus Certificados - Cpl



Imagem-21



## **E-SOL | Serviços Online**

### **Guia do Usuário**

#### 3.2.3 – E-SIC

##### 3.2.3.1 – Requerimento

##### 3.2.3.2 – Minhas Solicitações

O guia completo do usuário do e-sic, está disponível na url:

[http://srv.crfsc.gov.br/intranet/faq/SIC%E2%80%933ServicoInformacaoCidadao-GuiaUsu%C3%A1rio\\_v2.1.1\\_260221.pdf](http://srv.crfsc.gov.br/intranet/faq/SIC%E2%80%933ServicoInformacaoCidadao-GuiaUsu%C3%A1rio_v2.1.1_260221.pdf)

#### 3.2.4 – Contato

##### 3.2.4.1 – Comunicado Ausência

##### 3.2.4.2 – Controladoria

##### 3.2.4.3 – Denúncia

##### 3.2.4.4 – Ética

##### 3.2.4.5 – Eventos

##### 3.2.4.6 – Financeiro

##### 3.2.4.7 – Fiscalização

##### 3.2.4.8 – Informática

##### 3.2.4.9 – Jurídico

##### 3.2.4.10 – Letra Legível

##### 3.2.4.11 – Licitação

##### 3.2.4.12 – Ouvidoria

##### 3.2.4.13 – Registro

##### 3.2.4.14 – Seccional Norte

##### 3.2.4.15 – Seccional Oeste

##### 3.2.4.16 – Seccional Serrana

##### 3.2.4.17 – Seccional Sul

##### 3.2.4.18 – Seccional Vale Itajaí

##### 3.2.4.19 – Sugestões



## E-SOL | Serviços Online Guia do Usuário

### 4 - Comunicar ao CRF, caso parte desse guia apresente alguma inconsistência

Basta bater uma foto da página inteira do item identificado com o rodapé, e anexar no formulário da url: [<http://w3.crfsc.gov.br/contato-informatica/>](http://w3.crfsc.gov.br/contato-informatica/). É Importante, mencionar qual detalhe do item precisará de atualização antes de enviar. Dessa forma estará colaborando, para mantermos essa documentação 100% atualizada.

The screenshot shows a web browser window with the URL [w3.crfsc.gov.br/contato-informatica/](http://w3.crfsc.gov.br/contato-informatica/). The page title is 'Contato Informática'. On the left, there is a section for 'Departamento de Informática' with the text: 'Para entrar em contato com o Departamento de Informática utilize o formulário ao lado.' On the right, there is a form titled 'Atenção:' with the following fields:

- Nome:** Input field with a person icon and the text 'Nome'.
- Email:** Input field with an envelope icon and the text 'Email'.
- CPF/CNPJ:** Input field with a document icon and radio buttons for 'CPF' and 'CNPJ'.
- Origem Demanda:** Dropdown menu with 'Outros' selected.
- Arquivo:** File upload field with a folder icon, a button 'Escolher arquivo', and the text 'Nenhum arquivo selecionado'.
- Descrição:** Text area with a speech bubble icon and the placeholder text 'Cole a url do guia aqui, depois de detalhar o item que apresenta inconsistência'.

A green 'Cadastrar' button is located at the bottom right of the form.

Imagem-22